


СОГЛАСОВАНО:
решением общего собрания коллектива
МБДОУ «Детский сад № 2»
Протокол от 14.09.2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБДОУ «Детский
сад № 2» с.Усть-Кулом
от «20» сентября 2016 г. № 128

Е.А.Тимохова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 2» с.Усть-Кулом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в МБДОУ «Детский сад № 2» с.Усть-Кулом (далее- МБДОУ).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом МБДОУ и другими нормативными актами МБДОУ, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который периодически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ДОУ, снижению в ней коррупционных рисков;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам антикоррупционной политики, в целях выработки у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Взятка – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МБДОУ.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность МБДОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и его проявлений.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБДОУ.
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБДОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников воспитательно-образовательного процесса.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

- 3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива МБДОУ, ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 3.2. В состав Комиссии входят:
 - представители педагогического совета;
 - представители учебно-вспомогательного персонала;
 - представители родительского комитета.
- 3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия на заседании членов Комиссии они могут изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.
- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует двух третей от общего числа членов Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить собственное мнение, которое подлежит к приобщению к протоколу.
- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинства граждан.
- 3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь Комиссии.
- 3.8. В случае отсутствия председателя Комиссии, заседание проводит заместитель председателя Комиссии, по его поручению. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 3.9. Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений.

- информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке заседания Комиссии. Обеспечивает справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность МБДОУ по реализации мер противодействию коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников МБДОУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам относящихся к её компетентности.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной политики и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты, с учетом изменений действующего законодательства.

4.5. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией МБДОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.6. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются открытым, простым голосованием большинством голосов присутствующих членов Комиссии. Оформляется протокол, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время и повестку заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает общее собрание работников МБДОУ о результатах реализации мер по противодействию антикоррупционной политики.

5.4. Дает соответствующие поручения заместителю председателя и секретарю, членам Комиссии и осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель Комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ;
- с родительским комитетом МБДОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;

- с администрацией МБДОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками МБДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МБДОУ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников МБДОУ приказом заведующего.

8. Порядок создания, ликвидации, переименования и реорганизации

8.1. Комиссия создается, ликвидируется, переименовывается и реорганизуется приказом заведующего МБДОУ по решению общего собрания коллектива МБДОУ.