

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 2» с. Усть-Кулом на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.2.	Организация разработки проектов правовых актов в целях противодействия коррупции в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	В течение года
1.3.	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции)	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	декабрь
1.4.	Анализ качества реализации плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции	декабрь
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	сентябрь
1.6.	Совершенствование действующих или разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для работников МБДОУ, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения	Комиссия по противодействию коррупции, отв. лицо	В течение года
1.7.	Проведение с работниками МБДОУ мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Заведующий, отв. лицо	Март
1.8.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера по антикоррупционному поведению (лекции, семинары, квест-игры и др.) в МБДОУ с использованием в том числе интернет-пространства	Комиссия по противодействию коррупции, отв. лицо	В течение года
1.9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на общих собраниях коллектива, педсоветах, родительских собраниях	Заведующий, воспитатели, отв. лицо	В течение года

1.10.	Проверка достоверности и полноты и сведений граждан, представляемых при поступлении на работу	Заведующий	Постоянно
1.11.	Соблюдение работниками правил Кодекса профессиональной этики работников МБДОУ	Заведующий, работники	В течение года
1.12.	Информирование об антикоррупционной политике МБДОУ на информационном стенде и официальном сайте учреждения	Заведующий	Постоянно
1.13.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Заведующий, бухгалтерия	В течение года
1.14.	Организация работы по взаимодействию с правоохранительными органами по профилактике и предупреждению фактов коррупции	Заведующий	Постоянно
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь
2.2.	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции, отв. лицо	В течение года
2.3.	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности	Комиссия по противодействию коррупции, отв. лицо, заведующий	В течение года
2.4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 г. №223-ФЗ	Контрактный управляющий по закупкам	В течение года
2.5.	Размещение на сайте учреждения отчеты о расходовании внебюджетных средств	Заведующий	1 раз в год
2.6.	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, МБДОУ по вопросам противодействия коррупции	Все работники	Постоянно
2.7.	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	Март
2.8.	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Отв.лицо	Декабрь
2.9.	Введение процедур информирования работниками заведующего о случаях склонения к совершению или	Заведующий, Комиссия по	По мере необходимости

	совершения коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации («обратной связи», «Телефона доверия»)	противодействию коррупции	и
2.10.	Введение процедуры информирования работниками заведующего о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
2.11.	Мониторинг жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в МБДОУ	Заведующий	1 раз в год
2.12.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ на заседании комиссии	Комиссия по распределению стим.выплат	Ежемесячно
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ, ознакомление с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность МБДОУ, административными регламентами предоставления муниципальных услуг, о ходе реализации антикоррупционной политики в МБДОУ через официальный сайт	Заведующий	В течение года
3.2.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности МБДОУ в части антикоррупционного просвещения родителей	Отв.лицо	В течение года
3.3.	Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, определения коррупционных рисков	Заведующий	В течение года
3.4.	Проведение Дня правовой помощи для родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, воспитатели	Ноябрь
3.5.	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ по противодействию коррупции	Заведующий, отв.лицо	По мере необходимости
4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
4.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции, отв.лицо	В течение года
4.2.	Подготовка и размещение на сайте МБДОУ отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь